

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Carlo Amore"

Piazza Carmelo Ottaviano, s.n. – Tel. 0932/774033 -

97015– MODICA (RG) • sito web: [www.scuolacarloamoremolica.edu.it](http://www.scuolacarloamoremolica.edu.it)

mail ministeriale [rgic810007@istruzione.it](mailto:rgic810007@istruzione.it) • mail certificata [rgic810007@pec.istruzione.it](mailto:rgic810007@pec.istruzione.it)

Codice Fiscale: 90012230885 - Codice Meccanografico: RGIC810007

**Codice CUP:** E89J21008570006  
**Codice Progetto** 13.1.1A-FESRPON-SI-2021-451

Agli Ass.ti Amm.vi – Sede  
Al D.S.G.A.  
Agli Atti del Progetto  
Al sito WEB

**Oggetto: Richiesta disponibilità per incarico supporto Amm.vo PON FESR “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” - Avviso pubblico n. 20480 del 20/07/2021 – Codice: 13.1.1A-FESRPON-SI-2021-451–**

### Il Dirigente Scolastico

- Visto** l’avviso pubblico del Ministero dell’Istruzione prot. n. AOODGEFID/20480 del 20 luglio 2021, relativo al FESR REACT EU “ Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”;
- Vista** la nota prot.n. AOODGEFID-0040055 del 14/10/2021, acclarata agli atti di questa Istituzione Scolastica con ns. prot.n. 9220 del 18/10/2021, con la quale la Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo di € **74.160,92**;
- Vista** la modifica al programma annuale ai sensi dell’art. 10 de D.I. 129/2018 con nota protocollo n. 9987 del 04/11/2021 con la quale è stato assunto nel Programma Annuale il progetto PON FESR REACT EU “ Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” – Codice: 13.1.1A-FESRPON-SI-2021-451;
- Visto** il Decreto Legislativo n° 165 del 30 marzo 2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- Visto** il D.P.R. n° 275/99, Regolamento dell’autonomia;
- Visto** le “Disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei” 2014/2020;
- Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Viste** le Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020, ed. 2018 e ss.mm.ii. pubblicate sul sito del MIUR dedicata al PON “Per la Scuola”;

**Visto** il CCNL vigente;

**Considerato** che si intende coinvolgere almeno (1) un assistente amministrativo dell'Istituto a supporto delle attività amministrativo/contabili necessarie per l'attuazione del progetto in oggetto

### **CHIEDE**

agli assistenti amministrativi della scuola di comunicare la propria disponibilità a collaborare al progetto PON FESR di cui sopra, previa comunicazione scritta da inviare al Dirigente scolastico, entro sette giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Gli aspiranti dovranno far pervenire la disponibilità agli uffici di segreteria della scuola utilizzando il modello allegato al presente avviso (Allegato A), entro e non oltre le **ore 12 del giorno 06/05/2022**.

L'attività avrà ad oggetto la collaborazione con il Dirigente scolastico e con il Direttore dei S.G.A. nello svolgimento di quanto necessario per l'attuazione del progetto:

- redigere gli atti di nomina di tutte le persone coinvolte nel progetto secondo le Linee guida;
- gestire "on line" le attività e inserire nella Piattaforma Ministeriale "Programmazione 2014-2020" tutto il materiale contabile di propria competenza;
- emettere richieste di preventivo/fatture;
- predisporre gli adempimenti telematici - funzione Rend.- Cert. del SIDI MIUR;
- corretta archiviazione di tutta la documentazione secondo le disposizioni dell'Autorità di Gestione;
- gestione documentale e protocollo;

Per lo svolgimento di tale incarico, per i soggetti nominati è previsto un compenso orario pari a 19,24 euro onnicomprensivi.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

L'importo trova copertura nella quota prevista quali "spese organizzative e gestionali" del progetto. Le attività di cui sopra saranno svolte in orario extra curriculare e retribuite successivamente all'avvenuta erogazione dei finanziamenti previsti, previa verifica delle ore svolte documentate dalle firme apposte su foglio presenza appositamente costituito.

### **Pubblicizzazione**

Al presente avviso verrà data diffusione mediante pubblicazione all'albo online della scuola.

Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni PON cofinanziate con FSE e FESR.

Il dirigente scolastico  
prof. ing. Rosario Biazzo  
documento firmato digitalmente