

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Carlo Amore"**

Piazza Carmelo Ottaviano, s.n.– Tel. 0932/774033 -

97015– MODICA (RG) • sito web: [www.scuolacarloamoremodica.edu.it](http://www.scuolacarloamoremodica.edu.it)mail ministeriale: [rgic810007@istruzione.it](mailto:rgic810007@istruzione.it) • mail certificata: [rgic810007@pec.istruzione.it](mailto:rgic810007@pec.istruzione.it)codice IPA: **istsc\_rgic810007** - Fatt. Elett. **UFZ25M**

Codice Fiscale: 90012230885 - Codice Meccanografico: RGIC810007

**Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU**

**Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)**

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "C. AMORE"-MODICA-FRIGINTINI  
Prot. 0011045 del 21/11/2023  
VI (Uscita)

Al Personale interno  
Al Personale delle altre Istituzioni scolastiche  
Agli esperti esterni  
All'albo on-line  
All'Amministrazione Trasparente  
>bandi di gara e contratti>Atti delle amministrazioni .. per ogni procedura>  
Pubblicizzazione progetti PNRR>PNRR M4C1I1.4 Proviamoci ancora ...  
Al Sito – sezione PON -PNRR  
Agli atti

CNP: **M4C1I1.4-2022-981-P-13632**Titolo Progetto: **Proviamoci ancora....**Codice CUP: **E84D22006330006**

**OGGETTO: AVVISO UNICO di selezione di Personale INTERNO/ESTERNO** per la realizzazione di **n. 10 percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari di 10 ore ciascuno** nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza - Missione 4: Istruzione e ricerca- Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido all'università – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)\_Codice progetto M4C1I1.4-2022-981-P-13632 - Titolo *Proviamoci ancora....*

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;
- VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;
- VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;
- VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina

*riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;*

- VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;
- VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;
- VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;
- VISTO** il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;
- VISTO** il decreto-legge del 10 settembre 2021, n. 121, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 novembre 2021, n. 156, recante «*Disposizioni urgenti in materia di investimenti e sicurezza delle infrastrutture, dei trasporti e della circolazione stradale, per la funzionalità del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili, del Consiglio superiore dei lavori pubblici e dell'Agenzia nazionale per la sicurezza delle ferrovie e delle infrastrutture stradali e autostradali*»;
- VISTO** in particolare, l'art. 10, comma 4, del predetto decreto-legge, ai sensi del quale «*laddove non diversamente previsto nel PNRR, ai fini della contabilizzazione e rendicontazione delle spese, le amministrazioni ed i soggetti responsabili dell'attuazione possono utilizzare le «opzioni di costo semplificate» previste dagli articoli 52 e seguenti del regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021. Ove possibile, la modalità semplificata di cui al primo periodo è altresì estesa alla contabilizzazione e alla rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito dei Piani di sviluppo e coesione di cui all'articolo 44 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58*»;
- VISTO** il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;
- VISTO** il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «*Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina*»;
- VISTO** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;
- VISTO** il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;
- VISTO** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della*

*politica agricola comune»;*

- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;
- VISTO** il Regolamento Delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «*che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza*»;
- VISTA** la Linea di Investimento 1.4 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica»;
- VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;
- VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;
- VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);
- VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTA** la Circolare del Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;
- VISTA** la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;
- VISTA** la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «*Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione*»;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di



- milestone e target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*»;
- VISTO** l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;
- VISTO** il decreto del Ministero dell'istruzione del 24 giugno 2022, n. 170, con cui sono stati definiti i criteri di riparto delle risorse per gli interventi di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica nell'ambito della linea di investimento 1.4, Missione 4, Componente 1, del PNRR, in relazione alla misura “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica”;
- VISTO** in particolare, l'Allegato n. 2 al predetto Decreto che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 121.683,36;
- VISTE** le Istruzioni operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, adottate dal Ministero dell'istruzione e del merito e recanti «*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica*» e, in particolare, il paragrafo 3, recante «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*»;
- VISTO** le note operative prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 3 declinano “*Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi*»;
- CONSIDERATO** che gli incarichi di “*attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzati al raggiungimento degli obiettivi*” rappresentano una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;
- VISTI** il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto scolastico per il triennio 2022/2025;
- VISTO** il programma annuale 2023 approvato dall'Istituto scolastico in data 07/02/2023;
- VISTO** il decreto del Dirigente scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n. 3377 del 18/04/2023;
- CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto “*Proviamoci ancora...*”, CUP E84D22006330006, di individuare Esperti e Tutor per la realizzazione dei seguenti 10 percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari (ogni percorso ha la durata di 10 ore ed è rivolto a n. 10/14 studenti) da avviare subito dopo il conferimento degli incarichi:

q.tà	Percorso formativo laboratoriale	Numero alunni <i>(per ogni percorso)</i>	Articolazione del percorso	Durata in ore <i>(di ogni percorso)</i>
2	<b>Teatro: Dalla scrittura alla rappresentazione</b>	10/14	Laboratorio teatrale: Rappresentazione di testi scritti dai ragazzi relativi ad una tematica sociale o relazionale (role playing)	10
2	<b>Storytelling</b>	10/14	Raccontare una storia, partendo da un ricordo o un evento significativo, attraverso l'utilizzo del digitale (conoscenza delle specifiche applicazioni)	10
1	<b>Creazione Blog</b>	10/14	Procedere con la creazione di un blog dopo averne Individuato le finalità e i contenuti, tra cui le immagini da inserire per renderlo efficace	10
1	<b>Minecraft</b>	10/14	Utilizzare un gioco educativo per favorire lo sviluppo di competenze trasversali attraverso una piattaforma immersiva complessa e ricca di implicazioni psicologiche e culturali	10
1	<b>Coding con gli Scacchi</b>	10/14	Utilizzo della scacchiera e del gioco degli scacchi per favorire il pensiero computazionale	10
1	<b>Matematica in Musica</b>	10/14	Utilizzo dei suoni e ricorso ad attività ludico didattiche per fare scoprire ai ragazzi le connessioni tra musica e numeri	10
2	<b>Campus Inglese con Madrelingua</b>	10/14	Attività didattiche e creative finalizzate alla conoscenza e alla pratica lingua inglese	10

**DATO ATTO** che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti e pertanto dovrà essere prestata in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, e comunque entro il 31/12/2024

e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra;

**CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per carenza o inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

**RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso la ricognizione del personale interno/esterno all'Istituzione;

**TENUTO CONTO** di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi per il personale sopra specificato, nell'ambito della linea di investimento 1.4, Missione 4, Componente 1, del PNRR, in relazione alla misura "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica";

**CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241 del 1990, la Prof.ssa Giulia D'Urso, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla medesima legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** che la Prof.ssa Giulia D'Urso ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**VISTA** la delibera n. 33 del Consiglio di Istituto del 19 maggio 2023 con la quale è stato approvato il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. H), del D.I. 129/2018;

**VISTA** la delibera n. 58 del Consiglio di Istituto del 26 ottobre 2023 con la quale sono state approvate le tabelle valutazione titoli per il conferimento incarichi Esperti/Tutor/Personale ATA;

**VISTO** il decreto di avviamento procedura prot. n. 11043 del 21/11/2023; nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

**EMANA il seguente**

## **AVVISO DI SELEZIONE DEL PERSONALE**

### **Art.1**

#### **Oggetto**

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di incarichi individuali a tutor ed esperti interni/esterni, nell'ambito del Progetto "*Proviamoci ancora....*", – Progetti PNRR – Missione 4 Istruzione e Ricerca – Componente 1– Potenziamento dell'Offerta dei servizi d'istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari

territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, dando precedenza al personale interno, tramite procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione degli specifici titoli richiesti, per le seguenti figure professionali:

Q.tà	Figura richiesta	Percorso formativo laboratoriale	N. alunni (per ogni percorso)	Articolazione del percorso	Durata ogni percorso / Incarico)	Attività richiesta	Compenso orario
2	TUTOR	<b>Teatro: Dalla scrittura alla rappresentazione</b>	10/14	Laboratorio teatrale: Rappresentazione di testi scritti dai ragazzi relativi ad una tematica sociale o relazionale (role playing) Finalità: supportare lo studente nell'acquisizione di competenze comunicative, mirando a rafforzare l'autostima e la motivazione	10	Supporto organizzativo/gestionale allo svolgimento del laboratorio	€ 34,00
2	ESPERTO			10	Creazione e realizzazione di un laboratorio teatrale	€ 79,00	

2	TUTOR	<b>Storytelling</b>	10/14	Raccontare una storia, partendo da un ricordo o un evento significativo, attraverso l'utilizzo del digitale (conoscenza delle specifiche applicazioni) Finalità: supportare lo studente nell'acquisizione di competenze comunicative, mirando a rafforzare l'autostima e la motivazione	10	Supporto organizzativo/gestionale allo svolgimento del laboratorio	€ 34,00
2	ESPERTO			10	Creazione e realizzazione di un laboratorio di scrittura creativa	€ 79,00	

Q.tà	Figura richiesta	Percorso formativo laboratorial e	N. alunni (per ogni percorso)	Articolazione del percorso	Durata ogni percorso / Incarico)	Attività richiesta	Compenso orario
1	TUTOR	Minecraft	10/14	Utilizzare un gioco educativo per favorire lo sviluppo di competenze trasversali attraverso una piattaforma immersiva complessa e ricca di implicazioni psicologiche e culturali Finalità: supportare lo studente nell'acquisizione di competenze digitali e comunicative, mirando a rafforzare l'autostima e la motivazione	10	Supporto organizzativo/gestional e allo svolgimento del laboratorio	€ 34,00
1	ESPERTO				10	Creazione e realizzazione di un laboratorio con giochi digitali	€ 79,00

1	TUTOR	Coding con gli Scacchi	10/14	Utilizzo della scacchiera e del gioco degli scacchi per favorire il pensiero computazionale Finalità: supportare lo studente nello sviluppo del pensiero computazionale mirando a rafforzare l'autostima e la motivazione	10	Supporto organizzativo/gestional e allo svolgimento del laboratorio	€ 34,00
1	ESPERTO				10	Creazione e realizzazione di un laboratorio che prevede l'utilizzo degli scacchi	€ 79,00

1	TUTOR	Matematica in Musica	10/14	Utilizzo dei suoni e ricorso ad attività ludico didattiche per fare scoprire ai ragazzi le connessioni tra musica e numeri Finalità: supportare lo studente nello sviluppo competenze di calcolo mirando a rafforzare l'autostima e la motivazione	10	Supporto organizzativo/gestionale allo svolgimento del laboratorio	€ 34,00
1	ESPERTO				10	Creazione e realizzazione di un laboratorio musicale	€ 79,00



2	TUTOR	Campus Inglese con Madrelingua	10/14	Attività didattiche e creative finalizzate alla conoscenza e alla pratica lingua inglese Finalità: supportare lo studente nello sviluppo competenze linguistiche mirate a rafforzare l'autostima e la motivazione	10	Supporto organizzativo/gestionale allo svolgimento del laboratorio	€ 34,00
2	ESPERTO				10	Creazione e realizzazione di un Mini campo estivo di lingua inglese	€ 79,00

L'attività formativa è rivolta in favore di studenti che mostrano particolari fragilità motivazionali e/o nelle discipline di studio e sono a rischio di abbandono, e prevede l'erogazione di percorsi formativi e laboratori al di fuori dell'orario curricolare, rivolte a gruppi di 10/14 studenti, afferenti a diverse discipline tematiche in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento e il rafforzamento del curriculum scolastico.

Ciascun percorso viene erogato congiuntamente da almeno un docente esperto con specifiche competenze e da un tutor.

## Art. 2

### Destinatari

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

1. SELEZIONE INTERNA. Candidature presentate dal personale interno, con contratto a tempo indeterminato, in servizio presso questo Istituto;
2. COLLABORAZIONE PLURIMA. In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale, con contratto a tempo indeterminato, in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
3. ESPERTI ESTERNI. In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto.

## Art.3

### Requisiti per la partecipazione

Potrà partecipare alla selezione il personale in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali definitive che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento

ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello configurato dall'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 (recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo"), introdotto dall'art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012; gli articoli 6, 7 e 14 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165");
- fornire il consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti dal GDPR, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi alla prestazione richiesta.

## Art.4

### Titoli e/o esperienze valutabili per la partecipazione

#### SELEZIONE ESPERTI

La selezione avverrà in primo luogo tra coloro che hanno il titolo specifico attinente all'attività da realizzare, seguendo l'ordine di priorità di cui all'art.2.

Le candidature che perverranno saranno valutate secondo la seguente tabella:

Tabella valutazione titoli - ESPERTI						
CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO		Punteggio riportato a cura del candidato	Punteggio riportato a cura della amministr.ne
			Laurea Magistrale	Laurea Triennale		
Titoli di studio <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Votazione riportata al termine del corso di laurea <i>(coerente con la tipologia d'intervento)</i> .	fino a 89	6 punti	3 punti		
		da 90 a 99	7 punti	3,5 punti		
		da 100 a 104	8 punti	4 punti		
		da 105 a 110	9 punti	4,5 punti		
		110 e lode	10 punti	5 punti		
	Ulteriore laurea rispetto alla prima	1 punto per l'ulteriore titolo di laurea posseduto	Max 1 punti			
	Dottorati di ricerca, master, specializzazioni, corsi di perfezionamento post lauream <i>(tutti i titoli devono essere coerente con la tipologia d'intervento)</i> .	2 punti in caso di Dottorati di ricerca	Max 5 punti			
		2 punti in caso di Master di II livello				
		1 punto in caso di Master di I livello e corso di perfezionamento biennale				
		0.5 punti in caso corsi di perfezionamento				
Corsi di formazione coerenti <i>coerente con la tipologia d'intervento</i>	5 punti per ogni corso	Max 10 punti				

	Certificazioni informatiche	1 punto per ogni certificazione	<b>Max 2 punti</b>		
	Certificazioni linguistiche di livello almeno B1	0.5 punto per ogni certificazione	<b>Max 1 punti</b>		
<b>Esperienza professionale</b> <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso	4 punti per ciascuna esperienza professionale di esperto formatore nei progetti PON – POR -PNRR	<b>Max 16 punti</b>		
		2 punti per ogni incarico di formatore nell'ambito professionale del presente Avviso			
<b>Progettazione</b> dell'intervento oggetto dell'incarico	Qualità della metodologia che si intende adottare nello svolgimento dell'incarico	P.ti 0-3 1 sufficiente 2 buono 3 ottimo	<b>Max 3</b>		
<b>TOTALE</b>			<b>Max 48</b>		

## SELEZIONE TUTOR

La selezione avverrà seguendo l'ordine di priorità di cui all'art.2.

Le candidature che perverranno saranno valutate secondo la seguente tabella

Tabella valutazione titoli - TUTOR						
CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO		Punteggio riportato a cura del candidato	Punteggio riportato a cura della amministr.ne
			Laurea Magistrale	Laurea Triennale		
<b>Titoli di studio</b> <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Votazione riportata al termine del corso di laurea	fino a 89	<b>6 punti</b>	<b>3 punti</b>		
		da 90 a 99	<b>7 punti</b>	<b>3,5 punti</b>		
		da 100 a 104	<b>8 punti</b>	<b>4 punti</b>		
		da 105 a 110	<b>9 punti</b>	<b>4,5 punti</b>		
		110 e lode	<b>10 punti</b>	<b>5 punti</b>		
	Ulteriore laurea rispetto alla prima	1 punto per l'ulteriore titolo di laurea posseduto	<b>Max 1 punti</b>			

<b>Titoli di studio</b> (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Dottorati di ricerca, master, specializzazioni, corsi di perfezionamento post lauream (tutti i titoli devono essere coerente con la tipologia d'intervento).	2 punti in caso di Dottorati di ricerca	<b>Max 5 punti</b>		
		2 punti in caso di Master di II livello			
		1 punto in caso di Master di I livello e corso di perfezionamento biennale			
		0.5 punti in caso corsi di perfezionamento			
	Corsi di formazione coerenti con la tipologia d'intervento	5 punti per ogni corso	<b>Max 10 punti</b>		
Certificazioni informatiche	1 punto per ogni certificazione	<b>Max 2 punti</b>			
Certificazioni linguistiche di livello almeno B1	0.5 punto per ogni certificazione	<b>Max 1 punti</b>			
<b>Esperienza professionale</b> (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso	4 punti per ciascuna esperienza professionale di tutor nei progetti PON – POR -PNRR	<b>Max 16 punti</b>		
		2 per ogni incarico di formatore nell'ambito professionale del presente Avviso			
		<b>TOTALE</b>	<b>Max 45 punti</b>		

## Articolo 5

### Termini e modalità di presentazione della domanda

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno compilare:

- **Allegato A** - Domanda di partecipazione corredata di curriculum vitae e documento di identità in corso di validità (trasmessa firmata ed in formato pdf, pena la nullità)
- **Allegato B -Esperti** - Dichiarazione sostitutiva di atto notorio (trasmessa firmata ed in formato pdf, pena la nullità)
- **Allegato B - Tutor** - Dichiarazione sostitutiva di atto notorio (trasmessa firmata ed in formato pdf, pena la nullità)
- **Allegato C** - Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione (trasmessa firmata ed in formato pdf, pena la nullità)

Gli allegati dovranno contenere, pena l'esclusione:



- **Curriculum vitae** - i titoli oggetto di valutazione ai fini della presente selezione dovranno essere evidenziati e numerati, nonché dovranno essere riportati tutti i dati oggetto di valutazione e necessari per eventuali controlli (es. Voto, data di conseguimento, Ente, ....) (*trasmesso firmato ed in formato pdf, pena la nullità*);
- **Fotocopia** di un documento di riconoscimento in corso di validità (*in formato pdf*)
- **Progetto** che si intende realizzare (*trasmesso firmato ed in formato pdf, pena la nullità*).

Le richieste di partecipazione, indirizzate al Dirigente scolastico di questa Istituzione e gli allegati compilati dovranno pervenire all'istituto entro e non oltre le **ore 09:00 del 07 dicembre 2023** a mezzo PEC [rgic810007@pec.istruzione.it](mailto:rgic810007@pec.istruzione.it) o PEO [rgic810007@istruzione.it](mailto:rgic810007@istruzione.it), raccomandata con avviso di ricevimento, *brevi manu*, **specificando** nel plico o nell'oggetto della mail **“CANDIDATURA Selezione esperto laboratorio di .....(specificare)..... - progetto PNRR prevenzione dispersione scolastica”** o **“CANDIDATURA Selezione tutor laboratorio di .....(specificare)..... - progetto PNRR prevenzione dispersione scolastica”**

L'Istituto non si assume alcuna responsabilità per problemi legati all'invio della domanda oggetto del presente avviso.

Le candidature pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle. Le candidature incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente avviso saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione della procedura.

Nella richiesta, l'aspirante dovrà indicare per quanti laboratori, della durata di 10 ore ciascuno, intende proporre la propria candidatura da esperto e/o tutor, tenendo presente che si potrà beneficiare di più di un incarico soltanto in caso di assenza di altre candidature.

Nel caso che la candidatura come esperto e/o tutor sia proposta per più laboratori, il candidato dovrà compilare un allegato B **per ogni** proposta di candidatura.

### **Articolo 6**

#### **Valutazione delle domande**

Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso. Nel caso di parità di punteggio tra candidati verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre ricorso al Dirigente Scolastico entro n. 7 (sette) giorni dalla pubblicazione. In caso di ricorso, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola.

Trascorso il termine di n. 7 (sette) giorni, senza che siano pervenuti ricorsi, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

### **Articolo 7**

#### **Attribuzione incarico – durata**

Al Personale interno ed in servizio presso altra Istituzione Scolastica sarà attribuito un incarico nel rispetto della normativa del CCNL vigente.

L'incarico al personale esterno dipendente da altra Istituzione Scolastica/Amministrazione sarà conferito esclusivamente in seguito alla presentazione del provvedimento di autorizzazione emesso dall'Amministrazione di appartenenza.

Con il personale esterno sarà stipulato contratto di prestazione d'opera intellettuale ai sensi degli artt. 2222 e successivi del Codice Civile. L'incarico sarà conferito anche in presenza di un solo curriculum

rispondente alle esigenze richieste per la realizzazione del progetto.

La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato, secondo le esigenze organizzative, per un massimo di ore previsto dal singolo percorso formativo (o da più percorsi formativi):

Percorso formativo	Professionalità	Ore
Teatro: Dalla scrittura alla rappresentazione (1)	Esperto	10 ore (per percorso)
	Tutor	10 ore (per percorso)
Teatro: Dalla scrittura alla rappresentazione (2)	Esperto	10 ore (per percorso)
	Tutor	10 ore (per percorso)
Storytelling (1)	Esperto	10 ore (per percorso)
	Tutor	10 ore (per percorso)
Storytelling (2)	Esperto	10 ore (per percorso)
	Tutor	10 ore (per percorso)
Creazione Blog	Esperto	10 ore (per percorso)
	Tutor	10 ore (per percorso)
Minecraft	Esperto	10 ore (per percorso)
	Tutor	10 ore (per percorso)
Coding con gli Scacchi	Esperto	10 ore (per percorso)
	Tutor	10 ore (per percorso)
Matematica in Musica	Esperto	10 ore (per percorso)
	Tutor	10 ore (per percorso)
Campus Inglese con Madrelingua (1)	Esperto	10 ore (per percorso)
	Tutor	10 ore (per percorso)
Campus Inglese con Madrelingua (2)	Esperto	10 ore (per percorso)
	Tutor	10 ore (per percorso)

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'esperto/ il tutor non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando l'esperto stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

La durata dell'incarico decorre dalla data di sottoscrizione della lettera/contratto, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica e, comunque entro e non oltre il 31.12.2024, salvo cause non imputabili all'amministrazione.

## Articolo 8

### Compensi

La prestazione professionale svolta da interni/esterni e/o esperti graverà sui COSTI DIRETTI per lo specifico percorso formativo:

Professionalità	Costo orario Lordo stato
Esperto	€ 79,00
Tutor	€ 34,00

Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso

timesheet), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:

- Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico Stato
- Personale esterno ritenuta di acconto e Irap, salva diversa dichiarazione da parte dell'esperto selezionato.

## **Articolo 9** **Prestazioni richieste**

### **ESPERTO**

Il personale impegnato nella realizzazione del progetto dovrà garantire l'esecuzione dei seguenti compiti:

- a) Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi, alla predisposizione di materiali e di report sulle attività svolte, alla organizzazione delle attività;
- b) Definire la struttura del progetto formativo: competenze specifiche (obiettivi operativi, metodologie, strumenti);
- c) Proporre agli studenti attività in piena aderenza dell'intervento formativo, ai contenuti ed obiettivi del Progetto per il quale propone la propria candidatura;
- d) Garantire il rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica;
- e) Interagire con i Consigli di classe di appartenenza degli studenti coinvolti nelle attività per effettuare una valutazione condivisa delle difficoltà degli studenti;
- f) Interagire con il team per la prevenzione della dispersione scolastica, nonché con il responsabile dell'area di progetto, per l'organizzazione e l'attuazione delle attività specifiche dell'area delle competenze di base;
- g) Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
- h) Produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- i) Ove necessario, gestire la piattaforma dedicata del PNRR, e comunque registrare la frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte;
- j) Garantire il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

### **TUTOR**

Il personale impegnato nella realizzazione del progetto dovrà garantire l'esecuzione dei seguenti compiti:

- a) collaborare con il docente esperto nell'organizzare un percorso laboratoriale di base nel rispetto delle norme di sicurezza vigenti;
- b) redigere la documentazione necessaria;
- c) formulare la valutazione di fine percorso;
- d) affiancare i partecipanti nell'attuazione del percorso e del prodotto finale e nel costante aggiornamento della rubrica di autovalutazione;
- e) mantenere i contatti con la Segreteria supportandola per l'inserimento dei dati che dovesse richiedere;

f) quando richiesto partecipare agli incontri del Team per la prevenzione della dispersione scolastica.

### **Articolo 10**

#### **Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro n. 2 giorni (due) dalla comunicazione di avvenuta elezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

### **Articolo 11**

#### **Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

### **Articolo 12**

#### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Giulia D'Urso.

### **Articolo 13**

#### **Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.P.R. n. 81 del M. del 23 giugno 2023.

### **Articolo 14**

#### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.lgs. 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l'Istituto comprensivo "Carlo Amore" di Modica rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Giulia D'Urso.

Il Responsabile della Protezione dei Dati è la Società NetSense s.r.l. nella persona di Renato Narcisi.

In linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nel sito WEB dell'Istituto alla pagina "Privacy e Protezione dei Dati", al link <https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/RGIC810007>.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679. Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

### **Articolo 15**

#### **Pubblicazione dell'avviso**





Il presente avviso viene pubblicato:

- all'ALBO-ON LINE dell'istituto <https://www.scuolacarloamoremodica.edu.it/>;
- in apposita Sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE del sito Web;
- in apposita Sezione PON-PNRR del sito Web;

Si allegano:

- ALLEGATO A) – domanda di partecipazione
- ALLEGATO B) Esperto – Dichiarazione sostitutiva di atto notorio
- ALLEGATO B) Tutor– Dichiarazione sostitutiva di atto notorio
- ALLEGATO C) - Dichiarazione di in sussistenza si cause di incompatibilità
- Modello di Curriculum vitae.

Il dirigente scolastico

**Prof.ssa Giulia D'Urso**

*Documento firmato digitalmente*